

Wondelgem Swingt werft aan... onder voorbehoud van goedkeuring van het projectvoorstel

Deeltijds projectmedewerker 'Buurthuis op wieltjes'

Wondelgem Swingt

Wondelgem Swingt is een open beweging van bewoners die gaan voor een duurzaam, solidair en sociaal Wondelgem. Met de acties die Wondelgem Swingt uitvoert, proberen de bewoners de globale toekomstvisie 'Parkstad Wondelgem' waar te maken. Wondelgem Swingt vertrekt voor haar acties telkens vanuit de kracht van de bewoners zelf om hun toekomst mee te maken en vanuit de kracht van samenwerking tussen bewoners en het stadsbestuur, het verenigingsleven, handelaars, organisaties, diensten,...

De projectmedewerker staat in voor de uitvoering van het project 'buurthuis op wieltjes' dat loopt van begin 2018 tot juli 2019. De projectmedewerker komt in dienst van Wondelgem Swingt vzw en rapporteert rechtstreeks aan de raad van bestuur.

Doelstelling van de functie

De inzet van de projectmedewerker moet zorgen voor de realisatie van de drie projectdoelstellingen:

1. Het buurthuis op wieltjes wordt gerealiseerd
2. Het buurthuis op wieltjes ondersteunt minstens 80 activiteiten
3. Signalen en suggesties van bewoners worden samengebracht en ontsloten

Voor de realisatie van elk van de drie doelstellingen gaat de projectmedewerker (ten eerste) participatief te werk en zet de projectmedewerker (ten tweede) partnerschappen op met tal van stakeholders.

Tot je concrete taken behoren

- Je organiseert overleg om bewoners en diverse diensten te engageren en te betrekken bij zowel de inrichting, de realisatie als de werking van het buurthuis
- Je brengt mogelijke partners in beeld, contacteert hen en stuurt aan op samenwerking
- Je beheert het buurthuis (je bent contact- en aanspreekpersoon, behandelt reservatie-aanvragen, maakt afspraken over gebruik,...)
- Je maakt een communicatieplan op (met online en offline media) en voert het uit
- Je bouwt een vrijwilligerswerking uit
- Je stelt een planning op voor de werking van het buurthuis, in co-creatie met bewoners en alle betrokken wijkpartners
- Je ondersteunt (vrijwilligers bij) de praktische organisatie van activiteiten van het buurthuis
- Je zorgt bij elke activiteit voor een methodiek om signalen of suggesties van bewoners op te vangen
- Je bundelt alle signalen en suggesties stelselmatig in een buurtportfolio
- Je stemt regelmatig af met de verschillende betrokken (stads)diensten over zowel onze activiteiten als over de signalen en suggesties die we verzamelen

- Je monitort de activiteiten i.f.v. de projectverslaggeving

Profiel

- Je hebt minimaal een bachelordiploma in een menswetenschappelijke richting
- Je hebt interesse in thema's zoals publieke ruimte, verstedelijking, diversiteit,...
- Relevante ervaring vinden we zeer waardevol, maar geen must.
- Je kan vlot contacten leggen en hebt sterke (schriftelijke en mondelinge) communicatieve vaardigheden, waarbij je je kan aanpassen aan verschillende doelgroepen en situaties
- Je bent in staat inzicht te verwerven in de werking en belangen van zeer diverse stakeholders
- Je bent een netwerker en kunt samenwerken met (groepen) bewoners, vrijwilligers en professionals
- Je hebt voeling met projectmatig werken, evenals training of ervaring in vergadertechnieken en participatiemethodieken
- Je werkt planmatig, zelfstandig en met een groot verantwoordelijkheidsgevoel
- Je bent bereid om op onregelmatige uren en ook buiten de kantooruren te werken conform het arbeidsreglement
- Je stelt je binnen de werkomgeving politiek neutraal op
- Je neemt een diplomatische houding aan
- Je neemt initiatief

Aanbod

- Een uitdagende job met veel maatschappelijke impact en veel ruimte voor eigen initiatief
- Een ondernemende, innovatieve en creatieve werkomgeving
- Deeltijds contract (60%) van bepaalde duur
- Verloning volgens barema B1c van PC 329 (nuttige anciënniteit bij aanvang van het contract wordt tot max. 5 jaar verrekend in het loon)
- Flexibele uurregeling

Meer info en selectieprocedure

Kandidaten die meer info wensen kunnen terecht op www.wondelgemswingt.be, op www.facebook.com/parkstadwondelgem of bij Bert Seys (bertseys@hotmail.com).

Kandidaten worden op basis van hun CV en motivatie weerhouden voor de verdere selectieprocedure.

Afhankelijk van het aantal kandidaten wordt een interview of schriftelijke proef georganiseerd, voorafgaand aan het eigenlijke selectiegesprek.